

Акт по результатам тематической проверки
 «Деятельность Ворошиловского, Краснооктябрьского ТУ ДОАВ
 и подведомственных МОУ по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам
 дошкольного образования, соблюдению порядка комплектования МОУ, прав воспитанников при
 приеме в МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования»

« 7 » ноября 2016

№ 6

Настоящий акт составлен по результатам тематической проверки МОУ «Детский сад № 310 Ворошиловского района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 28.10.2016 № 710 о проведении тематической проверки «Деятельность Ворошиловского, Краснооктябрьского ТУ ДОАВ и подведомственных МОУ по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, соблюдению порядка комплектования МОУ, прав воспитанников при приеме в МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования» в период с 1.11.2016 по 11.11.2016 комиссией в составе: председателя комиссии Пятаевой С.А., начальника отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ, членов комиссии: Белоусовой Н.Н., главного специалиста департамента, Пристансковой О.А., ведущего специалиста отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ; Фурасевой Ю.В. старшего воспитателя МОУ «Детского сада № 245 Советского района Волгограда»; Васильевой Н. А. старшего воспитателя МОУ «Центр развития ребенка № 7 Дзержинского района Волгограда».

Адрес объекта проверки юридический (фактический):

400074 г. Волгоград, ул. Краснослободская, 11

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения:

Мехова Ольга Анатольевна

(Ф.И.О. полностью, должность)

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№	Вопросы, подлежащие проверке	Результат проверки (соответствует, частично соответствует, не соответствует)
	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования	
1.	Локальная база, регулирующая деятельность ТУ ДОАВ по ведению учета детей дошкольного возраста, организации комплектования МОУ, приема, перевода, отчисления воспитанников МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования.	—
2.	Организация работы в автоматизированной информационной системе «Электронные услуги в сфере образования». Взаимодействие с МФЦ.	—
3.	Организация работы в ТУДОАВ по ведению учета детей дошкольного возраста, оформлению личных дел получателей услуги - будущих воспитанников, комплектованию МОУ, планирование и результативность работы по исполнению Указа Президента РФ № 599	—
4.	Информирование населения района об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ТУДОАВ, МОУ, в т.ч. в электронной форме, изучение потребностей и запросов населения, в т.ч. для предоставления вариативных форм дошкольного образования, создание условий для удовлетворения потребности.	—
5.	Обеспечение прав воспитанников в МОУ при приеме, переводе, отчислении.	
5.1.	Ведение документации по приему, переводу детей в МОУ (приказы, договоры с родителями, Книга учета движения детей), оформление личных дел воспитанников.	<u>соответствует</u>

5.2	Организация работы в Единой информационной системе «Сетевой город. Образование».	соответствует
6.	Движение детей в МОУ	
6.2.	Комплектование возрастных групп, в т.ч. групп компенсирующей и комбинированной направленности, групп для занятий на логопункте.	
6.3.	Наполняемость групп (списочная/фактическая): гр.№ 1 с/25 ф/18 гр.№ 9 с/21 ф/11 гр.№ 2 с/25 ф/10 гр.№ 10 с/22 ф/13 гр.№ 3 с/21 ф/15 гр.№ 11 с/21 ф/14 гр.№ 4 с/24 ф/19 гр.№ 12 с/14 ф/5 гр.№ 5 с/19 ф/14 гр.№ 13 с/19 ф/14 гр.№ 6 с/21 ф/14 гр.№ 14 с/18 ф/15 гр.№ 7 с/25 ф/11 гр.№ с/ ф/ гр.№ 8 с/21 ф/16 гр.№ с/ ф/	296/192
6.4.	Соответствие количества детей табелю посещаемости и фактической численности детей.	в основном соответствует
6.5.	Ведение табелей учета посещаемости (в соответствии с формой № 173н от 15.12.2010)	
6.6.	Исполнение МОУ муниципального задания, в объемных и качественных показателях (численность воспитанников, численность воспитанников льготных и не льготных категорий), меры по достижению объемных показателей (сохранение контингента, уменьшение пропусков по болезни и прочим причинам): 2013 (план/факт) 201/204 2014 (план/факт) 205/206 2015 (план/факт) 292/325	выполняется
7.	Организация адаптационного периода для вновь поступивших детей в МОУ.	
7.1.	Наличие рекомендаций для родителей и воспитателей по адаптации детей к детскому саду (стенды, брошюры и др.).	соответствует
7.2.	Заполнение адаптационных листов. Соответствие данных с табелем посещаемости.	соответствует
7.3.	План работы на адаптационный период.	наличием соответствует
7.4.	Карта индивидуального сопровождения ребенка по итогам адаптации	соответствует
8.	Организация деятельности территориальной комиссии по комплектованию МОУ, районного отделения территориальной ПМПК Волгограда, пмпк МОУ по выявлению и организации образования лиц с ОВЗ	
8.1.	Локальные акты по выявлению и комплектованию групп для детей с ОВЗ в ТУДОАВ и МОУ	соответствует
8.2.	Локальные акты МОУ по обеспечению прав детей с ОВЗ на образование.	имеется
8.3.	Созданию условий для получения образования в разных формах	соответствует
8.4.	Организация выявления, обследования детей с ОВЗ	соответствует
8.5.	Кадровое обеспечение образовательного процесса в группах для детей с ОВЗ, система работы по повышению квалификации педагогических кадров	1,5 с. и ошпера в логопункте
9.	Организация в районе, МОУ вариативных форм дошкольного образования (групп кратковременного пребывания, центров игровой поддержки, лекотек и др.), результативность данной работы по удовлетворению потребности и охвату детей	имеется РРП
10.	Организация информационно-методической и консультационно-диагностической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста в семейной	осуществляется

	форме, охват детей данной формой.	
11.	Работа с обращениями граждан по вопросам комплектования, приема, перевода, отчисления.	верется
12.	Эффективность и системность контроля ТУ ДОАВ за:	
12.1.	Соблюдением прав воспитанников при приеме в МОУ, движением детей	соответствует
12.2.	Исполнением МОУ муниципального задания (2014-2016гг):	соответствует

На основании проверки комиссия пришла к выводу:

Результативность МКУ "Детского сада №310 Ворошиловского района Волгограда" по вопросу учета детей, поступающих обучению и образовательными программами дошкольного образования соответствует требованиям и действующим правовым актам.

В МКУ созданы условия для развития вариативной формы дошкольного образования в группе кратковременного пребывания.

Комиссией отмечена работа специалистов по проверке санитарно-эпидемиологического прихода в МКУ.

Акт составлен на 3-х страницах в 2-х экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии:

Пятаева С.А. / _____ /
 Пристанскова О.А. / _____ /
 Белоусовой Н.Н. / _____ /
 Фурасева Ю.В. / _____ /
 Васильева Н. А. / _____ /

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются)

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения

Мухоморова Анна Александровна

(должность, Ф.И.О.)